



MINISTERUL MUNCII
FAMILIEI, TINERETULUI ȘI SOLIDARITĂȚII SOCIALE

AGENȚIA NAȚIONALĂ PENTRU PLAȚI ȘI INSPECȚIE SOCIALĂ
AGENȚIA JUDEȚEANĂ PENTRU PLAȚI ȘI INSPECȚIE SOCIALĂ SIBIU

Elaborat

Cozma Mirela

Responsabil

NR.4544/03.03.2025

RAPORT DE EVALUARE

a implementării Legii nr. 544/2001 în anul 2024

Subsemnata, Cozma Mirela, responsabilă de aplicarea Legii nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare, în anul 2024, prezintă actualul raport de evaluare internă finalizat în urma aplicării procedurilor de acces la informații de interes public, prin care apreciez că activitatea specifică a instituției a fost:

Foarte bună

Bună

Satisfăcătoare

Nesatisfăcătoare

Îmi întemeiez aceste observații pe următoarele considerente și rezultate privind anul 2023

I. Resurse și proces

1. Cum apreciați resursele umane disponibile pentru activitatea de furnizare a informațiilor de interes public?

Suficiente

Insuficiente

2. Apreciați că resursele materiale disponibile pentru activitatea de furnizare a informațiilor de interes public sunt:

Suficiente

Insuficiente



MINISTERUL MUNCII
FAMILIEI, TINERETULUI ȘI SOLIDARITĂȚII SOCIALE

AGENȚIA NAȚIONALĂ PENTRU PLAȚI ȘI INSPECȚIE SOCIALĂ

AGENȚIA JUDEȚEANĂ PENTRU PLAȚI ȘI INSPECȚIE SOCIALĂ SIBIU

3. Cum apreciați colaborarea cu direcțiile de specialitate din cadrul instituției dumneavoastră în furnizarea accesului la informații de interes public:

Foarte bună

Bună

Satisfăcătoare

Nesatisfăcătoare

II. Rezultate

A. Informații publicate din oficiu

1. Instituția dumneavoastră a afișat informațiile/documentele comunicate din oficiu, conform art. 5 din Legea nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare?

Pe pagina de internet

La sediul instituției

În presă

În Monitorul Oficial al României

În altă modalitate:

2. Apreciați că afișarea informațiilor a fost suficient de vizibilă pentru cei interesați?

Da

Nu

3. Care sunt soluțiile pentru creșterea vizibilității informațiilor publicate pe care instituția dumneavoastră le-a aplicat?

a) Pagina de Internet a instituției AJPIS SIBIU, a fost actualizată cerințelor de structurare a informațiilor din oficiu, prevăzute în Anexa nr. 1 la H.G. nr. 478/2016

b) Pagina de internet accesibilizată pentru nevoile persoanelor cu deficiențe de auz și cu handicap vizual

c) Publicarea tuturor informațiilor de interes public pe pagina web a AJPIS SIBIU

d) Monitorizarea activității de comunicare on-line la nivelul instituției.



MINISTERUL MUNCII
FAMILIEI, TINERETULUI ȘI SOLIDARITĂȚII SOCIALE

AGENȚIA NAȚIONALĂ PENTRU PLAȚI ȘI INSPECȚIE SOCIALĂ

AGENȚIA JUDEȚEANĂ PENTRU PLAȚI ȘI INSPECȚIE SOCIALĂ SIBIU

e) Menținerea unei colaborări eficiente cu mass-media și ministerul de resort.

4. A publicat instituția dumneavoastră seturi de date suplimentare din oficiu, față de cele minimale prevăzute de lege?

Da, acestea fiind:

- Date statistice și informații suplimentare, față de cele minimale prevăzute de lege
- situațiile lunare ale plăților de beneficii sociale efectuate de Agenția Județene pentru Plăți și Inspecție Socială
- informații utile pentru cetățeni referitoare la acordarea beneficiilor de asistență socială, situații lunare privind beneficiarii și plățile aferente, informații referitoare la modalitatea de obținere a măsurilor de sprijin pentru categoriile vulnerabile;

Informare cetățeni cu privire la noile reglementări legislative;

Informații privind ajutorul pentru încălzirea locuinței - sezonul rece 2024-2025;

La secțiunea informații utile pentru cetățeni sunt publicate:

- Întrebări frecvente;
- Cerere modificări de acordare beneficii sociale online;
- Revizuirea categoriei „Întrebări frecvente” în care sunt oferite răspunsuri la întrebările curente ale beneficiarilor de: ajutoare de urgență, ajutoare sociale, alocație de plasament, alocație de stat pentru copii, alocație pentru susținerea familiei, concediu de acomodare, indemnizație pentru creșterea copilului, lucrători migranți și stimulente de inserție;
- diverse comunicate.

Nu

5. Sunt informațiile publicate într-un format deschis?

Da

Nu

6. Care sunt măsurile interne pe care intenționați să le aplicați pentru publicarea unui număr cât mai mare de seturi de date în format deschis?

Actualizarea permanentă a site-ului agenției teritoriale, astfel încât să fie postate în format, ușor de accesat cât mai multe informații de interes public prevăzute de Legea nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, cu modificările și



MINISTERUL MUNCII
FAMILIEI, TINERETULUI ȘI SOLIDARITĂȚII SOCIALE

AGENȚIA NAȚIONALĂ PENTRU PLAȚI ȘI INSPECȚIE SOCIALĂ

AGENȚIA JUDEȚEANĂ PENTRU PLAȚI ȘI INSPECȚIE SOCIALĂ SIBIU

completările ulterioare. Analizarea solicitărilor de informații de interes public, în vederea identificării seturilor de date, care vor fi publicate pe paginile de Internet ale agențiilor teritoriale.

B. Informații furnizate la cerere

1. Numărul total de solicitări de informații de interes public	În funcție de solicitant		După modalitatea de adresare		
	de la persoane fizice	de la persoane juridice	pe suport hârtie	pe suport electronic	verbal
	7	2	5		7

Departajare pe domenii de interes	
a) Utilizarea banilor publici (contracte, investiții, cheltuieli etc.)	
b) Modul de îndeplinire a atribuțiilor instituției publice	7
c) Acte normative, reglementări	
d) Activitatea liderilor instituției	
e) Informații privind modul de aplicare a Legii nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare	
f) Altele, cu menționarea acestora:	

Semnificația coloanelor din tabelul de mai jos este următoarea:

- a - Redirecționate către alte instituții în termen de 5 zile;
- b - Soluționate favorabil în termen de 10 zile;
- c - Soluționate favorabil în termen de 30 de zile;
- d - Solicitări pentru care termenul a fost depășit;
- e - Comunicare electronică;
- f - Comunicare în format hârtie;
- g - Comunicare verbală;
- h - Utilizarea banilor publici (contracte, investiții, cheltuieli etc.);
- i - Modul de îndeplinire a atribuțiilor instituției publice;
- j - Acte normative, reglementări;
- k - Activitatea liderilor instituției;
- l - Informații privind modul de aplicare a Legii nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare;



MINISTERUL MUNCII
FAMILIEI, TINERETULUI ȘI SOLIDARITĂȚII SOCIALE

AGENȚIA NAȚIONALĂ PENTRU PLAȚI ȘI INSPECȚIE SOCIALĂ

AGENȚIA JUDEȚEANĂ PENTRU PLAȚI ȘI INSPECȚIE SOCIALĂ SIBIU

m - Altele (se precizează care).

2. Număr total de solicitări soluționate favorabil	Termen de răspuns				Modul de comunicare			Departajate pe domenii de interes						
	a	b	c	d	e	f	g	h	i	j	k	l	m	
7		X			X				X					

3. Menționați principalele cauze pentru care anumite răspunsuri nu au fost transmise în termenul legal:

3. NU ESTE CAZUL

4. Ce măsuri au fost luate pentru ca această problemă să fie rezolvată?

4. NU ESTE CAZUL

Semnificația coloanelor din tabelul de mai jos este următoarea:

a - Utilizarea banilor publici (contracte, investiții, cheltuieli etc.);

b - Modul de îndeplinire a atribuțiilor instituției publice;

c - Acte normative, reglementări;

d - Activitatea liderilor instituției;

e - Informații privind modul de aplicare a Legii nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare;

f - Altele (se precizează care).

5. Număr total de solicitări respinse	Motivul respingerii			Departajate pe domenii de interes					
	Exceptate conform legii	Informații inexistente	Alte motive (cu precizarea acestora)	a	b	c	d	e	f
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

5.1. Informațiile solicitate nefurnizate pentru motivul exceptării acestora conform legii (enumerarea numelor documentelor/informațiilor solicitate): NU ESTE CAZUL

6. Reclamații administrative și plângeri în instanță

6.1. Numărul de reclamații administrative la adresa instituției publice în baza <u>Legii nr. 544/2001</u> , cu modificările și completările	6.2. Numărul de plângeri în instanță la adresa instituției în baza <u>Legii nr. 544/2001</u> , cu modificările și completările ulterioare



MINISTERUL MUNCII
FAMILIEI, TINERETULUI ȘI SOLIDARITĂȚII SOCIALE

AGENȚIA NAȚIONALĂ PENTRU PLAȚI ȘI INSPECȚIE SOCIALĂ

AGENȚIA JUDEȚEANĂ PENTRU PLAȚI ȘI INSPECȚIE SOCIALĂ SIBIU

ulterioare							
Soluționate favorabil	Respinse	În curs de soluționare	Total	Soluționate favorabil	Respinse	În curs de soluționare	Total
0	0	0	0	0	0	0	0

7. Creșterea eficienței accesului la informații de interes public

a) Instituția dumneavoastră deține un punct de informare/o bibliotecă virtuală în care sunt publicate seturi de date de interes public?

Da

Nu

b) Enumerați punctele pe care le considerați necesar a fi îmbunătățite la nivelul instituției dumneavoastră pentru creșterea eficienței procesului de asigurare a accesului la informații de interes public:

- Menținerea colaborării eficiente cu mass-media;
- Publicarea în mod frecvent în format deschis, pe site-ul instituției, a informațiilor de interes public prevăzute de Legea 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public;
- Perfecționarea personalului din compartimentele/serviciile în ceea ce privește furnizarea informațiilor de interes public, precum și urmărirea/raportarea a informațiilor de interes public solicitate ori de câte ori este nevoie;
- Cunoașterea legislației în domeniul furnizării informațiilor de interes public de către angajații fiecărui birou/serviciu/compartiment și conștientizarea importanței transmiterii acestor date în termenul legal;
- Asigurarea participării la cursuri de perfecționare profesională pentru responsabilul cu Legea 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, cu modificările și completările ulterioare;
- Actualizarea paginii web, respectând structura prevăzută în Memorandumul "Creșterea transparenței și standardizarea afișării informațiilor de interes public";



MINISTERUL MUNCII
FAMILIEI, TINERETULUI ȘI SOLIDARITĂȚII SOCIALE

AGENȚIA NAȚIONALĂ PENTRU PLAȚI ȘI INSPECȚIE SOCIALĂ

AGENȚIA JUDEȚEANĂ PENTRU PLAȚI ȘI INSPECȚIE SOCIALĂ SIBIU

c) Enumerați măsurile luate pentru îmbunătățirea procesului de asigurare a accesului la informații de interes public:

- Corespondența electronică cu cetățenii prin e-mail cu respectarea prevederilor Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE;

- Actualizarea permanentă a site-ului agenției;

- Colectarea sugestiilor și recomandărilor formulate de beneficiari, instituții și diverse alte persoane fizice/juridice cu privire la îmbunătățirea comunicării;

- Asigurarea accesului la informații prin comunicate/informări pe categorii de beneficii de asistență socială;

- Publicarea în format deschis a informațiilor de interes public și a datelor solicitate în mod frecvent.